

Sitzungsprotokoll Corona-Kommission

Datum /Zeit:	17.8.2020, 17:00-19:00 Uhr
Ort:	via Jitsi
Leitung der Sitzung:	Lükemann
Protokoll:	Dr. Kleinke/Compton/Lükemann
Anwesende:	Lükemann, Dr. Rehnert, Dr. Gärtner, Dathe, Savvantidou, Dr. Specht, Winkler, Dr. Kleinke, Pleuger, Dr. Laschke, Lellbach-Noll, Dr. Compton, Lili B., Jakob A.

TOP	Thema / Inhalt / Stand	to do / Maßnahmen	verantwortlich
1	schulische Mailadressen		
	<ul style="list-style-type: none"> - An alle Schüler*innen sind am ersten Schultag die Nutzerordnungen verteilt worden - Rücklauf der Nutzerordnungen für Schülermailadressen und Elternmailadressen bisher unterschiedlich, insbesondere in der Oberstufe noch sehr gering - zahlreiche Nachfragen beim GEV-Vorstand 	<ul style="list-style-type: none"> - Aufruf auf der Schulhomepage, die Nutzerordnungen möglichst bald unterschrieben zurückzugeben - Rundmail von Frau Dr. Kleinke mit derselben Bitte - Erinnerung an den Elternabenden; Klassenleitungen bringen bei Live-Elternabenden Leerformulare mit, die direkt ausgefüllt werden können. 	<p>Lükemann</p> <p>Dr. Kleinke</p>
	Für die Nutzung des Dashboards sind die Schülermailadressen zwingend erforderlich	evtl. Start des Dashboards, auch wenn noch nicht alle Nutzerordnungen zugestimmt vorliegen	Dr. Specht / Winkler
2	Vorgehen bei Infektionsverdacht		
	Info der Eltern an die Schule bei positivem Testergebnis oder dringendem Infektionsverdacht	Schule erstellt für die Homepage Checkliste für Eltern	Lükemann

	<p>Schule informiert Gesundheitsamt und Kontaktpersonen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schule hat Kontaktdaten des Gesundheitsamtes, dieses hat sich bisher auch zeitnah gemeldet; eine weitere Kontaktmöglichkeit existiert über die Schulaufsicht - Maßnahmen im Falle eines Infektionsfalls trifft das Gesundheitsamt, diese werden über die Schulleitung per Homepage und Email kommuniziert. 		
3	Präsenzunterricht		
	- Konsequenzen aus den Lehrstandserhebungen erfolgen fachspezifisch. Informationen geben die entsprechenden Fachlehrkräfte	Information der Schüler*innen (soweit noch nicht geschehen)	Fachlehrer
	- Schwerpunktthemen für das Schuljahr 2020/21 werden aktuell noch erarbeitet und demnächst auf der Homepage veröffentlicht.	Veröffentlichung auf der Homepage der Schule	Schulleitung
	- Die Schüler*innen der 10. Klassen werden im Lauf der Woche von Frau Wendt im Unterricht über die Rahmenbedingungen des MSA informiert und auch auf die besondere Bedeutung einer rechtzeitigen Vorbereitung der Prüfung in besonderer Form hingewiesen.	Information der einzelnen Klassen	Wendt
4	Elternabende / Gremiensitzungen		
	<p>Elternabende/Gremiensitzungen können grundsätzlich stattfinden; es sollte in der Regel der Abstand von 1,5 m abgehalten werden.</p> <p>Dies ist weder bei Oberstufenernabenden noch bei GEV-Sitzungen möglich</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Frau Dr. Kleinke und Frau Wendt werden über Möglichkeiten, den Elternabend der Oberstufe durchzuführen, telefonisch sprechen. - Fr. Dr. Kleinke und Fr. Lükemann werden die Möglichkeit der Durchführung der GEV-Sitzung ggfs. als 	<p>Dr. Kleinke / Fr. Wendt</p> <p>Lükemann/Dr. Kleinke /H</p>

		Hybridveranstaltung besprechen	
	Wahlen bei Hybridveranstaltung bzw. Online-Veranstaltung: Vorgehen bei Wunsch geheimer Wahlen?	Möglichkeiten, im Falle einer Videokonferenz Abstimmungen durchzuführen, könnten die Nutzung eines Onlinetools oder eines Briefwahlverfahrens sein.	Dr. Gärtner/Kleinke
	Vereinfachung der GEV-Wahlen	Abfrage der Kandidaten vorab	Dr. Kleinke
	geheime Wahlen für die Schulgremien	Klärung des Ablaufs	Lükemann
5	Hygienefragen		
	<ul style="list-style-type: none"> - Das Tragen von Masken im Unterricht wird nicht konsequent umgesetzt. - Einzelne Schüler*innen können Masken aus gesundheitlichen Gründen nicht tragen. - Das Sprechen mit Maske erfordert auf beiden Seiten mehr Anstrengung, Aufmerksamkeit und Rücksicht; gerade in Sprechsituationen sollte aus Gründen der Hygiene eine Maske getragen werden. - Face-Shields sind weniger schützend als Masken; sie stellen nur eine Alternative für Schüler*innen dar, die aus gesundheitlichen Gründen keinen MNS tragen können. - In einigen Klassen tragen die Schüler*innen im Klassenraum keine Masken. - Der notwendige Abstand wird insbesondere in der Schlange zur Cafeteria und in den Gängen des Fachraumtraktes nicht eingehalten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Auf der Schulkonferenz wird der Antrag gestellt, dass im Unterricht Masken zu tragen sind, der die Bitte der Dienstbesprechung der Lehrkräfte umsetzt. - Für Kolleg*innen kann das Tragen eines Mikrofons mit kleinem Verstärker (Ansprechpartner Herr Winkler) hilfreich sein. - Vor der Cafeteria werden die Abstandsmarkierungen erneuert. Falls möglich wird die Schlange mit Hilfe von Absperrbändern ausgewiesen. - Die Räume im 1. und 2. Stock des Fachraumtraktes (Ausnahmen: 128 (Kunst), 130 (Geografie mit Computern), 223/226 	Schulkonferenz

		(Computerräume) bleiben aufgeschlossen. - Frühaufsichten werden darauf hingewiesen, Räume rechtzeitig aufzuschließen. - regelmäßige Ermahnung / Bitte, die Masken im Unterricht zu tragen	
	Abstandsregeln werden oft nicht eingehalten	regelmäßige Ermahnung Gespräch mit den Schüler*innen	Lehrkräfte Eltern
6	saLzH (Distanzlernen)		
	- im Falle der kompletten Schulschließung sind alle Lehrkräfte über Email (nachname@gymnasiumsteglitz.de) erreichbar. - Das Dashboard ist die zentrale Kommunikationsplattform. - Alle Kolleg*innen sind verpflichtet, im Fall des saLzH ihre Anforderungen und Bewertungskriterien den Schüler*innen und Eltern transparent zu machen.	- Vorschlag an GK zur Rückmeldung per Mail an Eltern: - Fehlen bei Videochat: Bei jedem Fehlen möglichst zeitnah - bei Nichtabgabe von Aufgaben in der Regel wie bei Präsenzunterricht, spätestens aber beim 3. Mal - Kolleg*innen, die längerfristig ausfallen, erstellen Abwesenheitsnotiz in ihren Mails, so dass die Schüler*innen wissen, ob und ab wann sie eine Antwort erwarten können.	Schulleitung
	Erstellung von Steckbriefen der Lehrer (welche Kommunikationsform gewünscht ist, ob mit Nextcloud oder Lernraum gearbeitet wird, in welcher Form Aufgaben abzugeben sind) ist noch nicht vollständig erfolgt, teilweise		

	auch nicht mehr so dringend erforderlich, da einiges im Dashboard bereits abgebildet aus Elternsicht besteht weiter der Wunsch, dass jede Lehrkraft einen Steckbrief ausfüllt und den Schüler*innenSu ¹ zur Verfügung stellt		
	Zugriff der Eltern auf das Dashboard wird ausführlich und zunächst kontrovers diskutiert, letztlich wird zunächst gegen einen Zugriff der Eltern entschieden, um die Privatsphäre der Schüler*innen sowie die Schüler-Lehrer-Beziehung zu wahren		
7	verschiedenes		
	regelmäßiges Treffen der Corona-Kommission alle 2 Wochen, bei aktuellen Entwicklungen ggf. auch kurzfristiger		
	strukturierte Protokollführung	Protokolle werden auf der Homepage der Schule veröffentlicht	Schulleitung

nächster Termin:	3.9.2020, 17:00 Uhr
------------------	---------------------