

## Sitzungsprotokoll Corona-Kommission

Datum /Zeit:	28.04.2021, 20:00 –21:30 Uhr
Ort:	via Jitsi
Leitung der Sitzung:	Lükemann
Protokoll:	Dr. Kleinke/Dr. Compton/Lükemann
Anwesende Mitglieder der Kommission:	Lehrkräfte: Lükemann, Dr. Rehnert, Harnack, Dathe, Savvantidou, Winkler, Dr. Gärtner, Dr. Specht Eltern: Dr. Kleinke, Lellbach-Noll, Pleuger, Dr. Laschke, Dr. Compton, Dr. Parasher Schüler*innen: Sophie B., Luise R., Felix J., Lili B., Jakob A.
Gäste:	Dr. Stier, Dr. Moysich

TOP	Thema / Inhalt / Stand	to do / Maßnahmen	verantwortlich
<b>1</b>	<b>Update Senatsverwaltung</b>		
	Aus dem aktuellen Schreiben der Senatsverwaltung vom 28.04.2021 zur Schulorganisation infolge von Änderungen des Infektionsschutzgesetzes ergibt sich jetzt auch eine Testpflicht für Lehrkräfte 2 x pro Woche sowie für andere Mitarbeiter*innen der Schule unabhängig von der 7-Tage-Inzidenz. Dies kann durch Teilnahme an den Testungen in der Schule, als Selbsttest zu Hause (mit Eigenerklärung) oder in einer Teststelle erfolgen. Das Schulsekretariat wird auch über die Testungen der Lehrkräfte und sonstigen Mitarbeiter*innen Listen führen. Für die Eigenerklärungen wird im Lehrerzimmer ein Briefkasten aufgestellt, der täglich geleert wird.		
	Laut aktuellem Schreiben der Senatsverwaltung vom 28.04.2021 besteht im Falle einer Rückkehr in das saLzH aufgrund Erreichens des Inzidenzwertes von über 165 für die Sekundarstufe I (mit Ausnahme der Abschlussklassen) die grundsätzliche Möglichkeit einer weiteren Reduzierung der		

	Anzahl der Klassenarbeiten. Solange die aktuelle Inzidenz einen Präsenzunterricht zulässt, wird an der bestehenden Planung der zentralen Klassenarbeitstermine festgehalten.		
<b>2</b>	<b>Update Infektionssituation</b>		
	2 Schüler*innen hatten bislang positive Selbsttests, der anschließende PCR-Test war dann negativ		
	2 Schüler*innen sind aktuell positiv (PCR getestet) – 1 x Oberstufe, 1 x Unterstufe,  1 Lehrkraft war positiv, ist inzwischen wieder genesen und aus der Isolation entlassen		
	In der Gruppe wird die Thematik der freiwilligen Selbsttestungen der Abiturient*innen vor den Prüfungen diskutiert.		
<b>3</b>	<b>Update IT-Team</b>		
	Technische Verbesserungen an der LAN-Leitung wurden umgesetzt.		
	Nachfrage von Seiten des IT-Teams, ob Klassenarbeitstermine (nicht die zentralen Termine) direkt nach der Festlegung auch für die Schüler*innen im Dashboard angezeigt werden sollen.  Technisch wäre es möglich, dass die Lehrkraft bei Eintragen des Termins festlegt, ob dieser auch den Schüler*innen angezeigt wird. Der Vorschlag stößt auf breite Zustimmung.	Umsetzung der technischen Möglichkeit	IT-Team
<b>4</b>	<b>Update GEV/Elternschaft</b>		
	---		
<b>5</b>	<b>Update SV/Schülerschaft</b>		
	Ein/e anwesender Schüler/in berichtet über ein Problem mit „verschwundenen“ Ordnern in Nextcloud	Klärung	IT-Team
	Der Präsenzunterricht wird als sehr positiv empfunden, trotz aller pandemiebedingten Einschränkungen (Testung, Maskenpflicht etc.)		
<b>6</b>	<b>Update Kollegium</b>		

	---		
<b>7</b>	<b>Verschiedenes</b>		
	---		

nächster Termin:	05.05.2021 19:30 Uhr
------------------	----------------------