

Sitzungsprotokoll Corona-Kommission

Datum /Zeit:	20.01.2021, 19:00 – 21:07 Uhr
Ort:	via Jitsi
Leitung der Sitzung:	Lükemann
Protokoll:	Dr. Kleinke/Dr. Compton/Lükemann
Anwesende Mitglieder der Kommission:	Lehrkräfte: Lükemann, Dr. Rehnert, Savantidou, Winkler, Dr. Gärtner, Harnack, Dr. Specht, Dathe Eltern: Dr. Kleinke, Pleuger, Lellbach-Noll, Dr. Compton, Dr. Parasher Schüler*innen: Luise R., Sophie B., Jakob A., Felix J., Lili B.
Gäste:	Wendt, Paliot-Sommerfeldt

TOP	Thema / Inhalt / Stand	to do / Maßnahmen	verantwortlich
1	aktuelle Situation		
	s. Update Senatsverwaltung		
2	Update Senatsverwaltung		
	<p>aktuelles Schreiben der Senatsverwaltung von 18:20 Uhr bzgl. Regelungen ab 25.01.2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> - die bestehenden Regelungen werden bis 12.2.2021 verlängert, d.h., die Präsenzpflicht bleibt für alle Schüler*innen bis zum 12.02.2021 ausgesetzt; - Teilnahme an Vera 8 freiwillig - Eltern versetzungsgefährdeter Schüler*innen werden informiert, Zeugnisausgabe nach den Winterferien - neben Beteiligung der GEV sollen auch Eltern der Abschlussjahrgänge „angemessen in den Abstimmungsprozess“ einbezogen werden; es bleibt aber bei der Entscheidung durch die Schulleitung im Einvernehmen mit der Schulaufsicht. - Senat wird vss. In der Woche ab dem 08.02.2021 über weiteren Schulbetrieb in Berlin entscheiden 		

	<p>Diskussion über die Umsetzung des Schreibens insbesondere in Bezug auf den Abiturjahrgang, bei dem am 12.03.2021 Notenschluss ist:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klausuren müssen in den Leistungskursen und dem 3. Prüfungsfach geschrieben werden → es geht um 4 Termine (nach derzeitiger Planung: 09., 11., 12. und 16.2.2021) - laut „ergänzenden Hinweisen / FAQ“ trifft die Schule die Entscheidung, ob Prüfungen (z.B. Klausuren) bis zum 12.02.2021 in Präsenz stattfinden bzw. geschrieben werden; Durchführung muss „unaufschiebbar“ <u>oder</u> von den Schüler*innen gewünscht sein - bei Verschiebung der Klausuren sind Nachschreibetermine sehr schwer zu organisieren und zeitlich sehr eng - aufgrund der aufgehobenen Präsenzplicht wäre die Teilnahme an Klausuren bis zum 12.02.2021 freiwillig (und kein Attest notwendig) - eine Verlegung der Klausuren in die Präsenzzeit führt zu Ausfall von Präsenzunterricht - von der Schülerschaft wird in einer kurzen spontanen Umfrage rückgemeldet, dass man aufgrund des Infektionsgeschehens eigentlich gerne verschieben würde – ob diese Umfrage repräsentativ ist, kann ad hoc nicht ermittelt werden; es soll eine Abfrage unter den Oberstufenschüler*innen über das Dashboard erfolgen 	<p>Erstellung von 2 Szenarien für die zeitliche Planung der Klausuren (entweder nach bisherigem Klausurplan oder mit Verschiebung) → Erstellung und kurzfristige Durchführung einer Umfrage über Nextcloud</p>	<p>Schulleitung, PÄKo, IT-Team</p>
	<p>Überlegungen zu Präsenzunterricht für die Leistungskurse in Q4 in der nächsten Woche</p> <p>Nach kurzer Diskussion ist Konsens in der Gruppe, dass in Q4 in der Woche vor den Winterferien (25.-29.01.2021) Videokonferenzen stattfinden sollen; wenn dies für die jeweiligen Lehrkräfte nicht möglich sein sollte, dann soll eine Präsenzveranstaltung angeboten werden</p>	<p>Information der Lehrkräfte</p>	<p>Schulleitung</p>

	<p>Klausurzeitraum für Q2 fast ausschließlich zwischen den Winter- und Osterferien, eine LK-Klausur darf dabei durch eine Ersatzleistung ersetzt werden:</p> <p>Überlegung, die 1. LK-Klausur zugunsten einer Klausurersatzleistung wegfallen zu lassen und für die GK-Klausuren einen neuen Klausurenplan zu erstellen, wonach die erste Klausur voraussichtlich am 25.02.2021 stattfinden soll.</p> <p>Dieser Vorschlag wird sowohl von Lehrer- als auch Schülerseite befürwortet</p>		
3	Update Infektionssituation		
	kein Update möglich im saLzH, keine bekannten COVID-Fälle / SARS-CoV-2-Infektionen in der Lehrerschaft		
4	Update IT-Team		
	Bug beim Streaming im Jitsi-Meet (Die App musste geöffnet sein, bevor man sich über den Login-Button einwählen konnte) behoben.		
	<p>Der Privat-Chat wurde in Jitsi-Meet deaktiviert, weil der Anteil privater Chatnachrichten extrem hoch war (d.h. während des Unterrichts sehr viele Privatnachrichten gesendet wurden).</p> <p>Bezüglich der allgemeinen Chatfunktion wird zur Diskussion gestellt, ob diese als Ganzes abgeschafft werden soll (nicht nur der Privatchat).</p> <p>Sowohl lehrer- als auch schülerseitig wird die Chatfunktion allerdings als sinnvoll und wichtig angesehen zur Kommunikation technischer Probleme und ggf. auch für kurze Erklärungen (Rechtschreibung usw.); auch von Elternseite wird die Chatfunktion grundsätzlich positiv gesehen.</p> <p>Ein individuelles Aus- und Einschalten der Chatfunktion durch die Lehrkraft ist nicht möglich.</p> <p>Bei BigBlueButton (Lernraum Berlin) kann die Chatfunktion an- und ausgeschaltet werden</p>		

	und es können Teilnehmerrechte eingeschränkt werden.		
	<p>Lehrerseitig wird das Problem geschildert, dass die kontinuierliche Anwesenheit in Videokonferenzen nicht dauerhaft geprüft werden kann, sondern nur punktuell; dabei geht es nicht nur darum, die Schüler*innen zu kontrollieren, sondern auch darum mitzubekommen, wenn Schüler*innen technisch nicht durchgehend teilnehmen können (im Sinne der Fürsorgepflicht)</p> <p>IT-seitig wäre es technisch möglich, ein durchgehendes Anwesenheitsprotokoll zu erstellen</p>		
	<p>Bezüglich der bei der letzten Sitzung diskutierten Frage, ob für die Schüler*innen unbeaufsichtigte Jitsi-Meets eingerichtet werden können, berichtet Frau Lükemann, dass von der Schulaufsicht davon abgeraten wird</p> <p>Dr. Specht weist darauf hin, dass es sich um eine sichere Plattform für Schüler*innentreffen in Kleingruppen handeln würde, zu denen die Schüler*innen nur nach vorheriger namentlicher Anmeldung über die Klassenlehrer sowie Erlaubniserteilung durch die jeweiligen Eltern zugelassen würden. Eine Aufsicht sei sowohl durch den jeweiligen Klassenlehrer als auch ggfs. die Eltern möglich.</p> <p>Die Idee wird ausführlich in der Gruppe diskutiert und letztlich aufgrund der rechtlichen und organisatorischen Hürden verworfen</p> <p>Alternativ werden eltern- und lehrerseitig auch nochmal die Möglichkeit von Klassenstunden ins Gespräch gebracht</p>	Zusammenstellung von Informationen für die Schüler*innen bezüglich der Nutzung nicht-kommerzieller und datenschutzrechtlich unproblematischer Plattformen (z.B. freifunk, senfcall etc.) → Verbreitung über die Klassenlehrer*innen / Tutor*Innen	IT-Team
	Vorschlag für eine technische Lösung, bei der die Schüler*innen Hausaufgaben als erledigt kennzeichnen können, die Lehrer*innen die avisierte Dauer von Hausaufgaben angeben können und die Schüler*innen über den tatsächlichen Aufwand für die Hausaufgaben	technische Umsetzung des Vorschlags	IT-Team

	<p>Rückmeldung geben können – die Nutzung des Tools wäre freiwillig</p> <p>Die Idee wird von Mitgliedern der Gruppe befürwortet.</p>		
	<p>bezüglich der Möglichkeit für Schüler*innen, Einzelgespräche mit Lehrkräften auch im saLzH zu führen, wird von Seiten des IT-Teams mitgeteilt, dass hier auch Jitsi Meets zwischen einzelnen Schüler*innen und Lehrkräften möglich sind und diese Option intensiv genutzt wird</p>		
5	Update GEV/Elternschaft		

6	Update SV/Schülerschaft		
	<p>Jitsi Meets sind zwar anstrengend, werden aber als „das kleinere Übel“ empfunden im saLzH.</p> <p>Die Nutzung unterschiedlicher Plattformen durch die Lehrkräfte wird von den Schüler*innen ebenfalls als anstrengend empfunden.</p> <p>Zur Sprache gebracht wird von Schüler*innenseite auch, dass Unklarheit bezüglich der Durchführung der Abiturprüfungen besteht → Frau Lükemann berichtet, dass in der KMK hier aktuell intensive Gespräche stattfinden (u.a. auch bezüglich eines „Corona-Rücktritts“)</p>		
7	Update Kollegium		
	<p>Herr Dr. Gärtner berichtet über Probleme, aber auch Vorteile des Lernraums, insbesondere „break-out rooms“ bei BigBlueButton</p>	<p>Einrichtung von „break-out rooms“ über das Dashboard wird geprüft</p>	IT-Team
8	Überlegungen zu Klassenarbeiten		
	<p>Klassenarbeiten müssen auch im laufenden Schuljahr stattfinden und in Präsenz geschrieben werden. Bei längerem saLzH können sie ggf. durch Ersatzleistungen (s. Fachbriefe) ersetzt werden; hierzu ist eine</p>		

	Absprache im Fachbereich und mit der Schulleitung notwendig.		
9	verschiedenes		

nächster Termin:	26.01.2021 18:30 Uhr
------------------	----------------------